

**Informativní body činností a plnění odevzdávaných hlášení  
v kalendářním roce pro SDH.**

SDH/OSH	Úkon/Tiskopis	Termín
SDH	Výroční valné hromady SDH*	Od listopadu do 31.1. násl. roku.
SDH/OSH	Mzdy - vyúčtování dotací	10.1.
SDH	Hlášení o činnosti za předchozí rok	31.1.
SDH	Registrační list mladých hasičů	31.1.
OSH	Inventury OSH odeslat na SH ČMS	31.1.
SDH	Odvod členských příspěvků **	28.2.
okrsky	Valné hromady okrsků	28.2.
OSH	Hlášení o činnosti za okres	28.2.
SDH	Priznání daně z příjmu na místě příslušný FÚ	31.3.
SDH	Přehled o majetku a závazcích za předchozí rok***	30.4.
okrsky	Okreskové soutěže	Do poloviny května
OSH	Okresní kola soutěží Plamen a PS	Do poloviny června
SDH	Zimní tábory - vyúčtování dotací	15.5
SDH	Letní tábory - žádosti o dotace	24.5.
SDH/OSH	Požadavky na dotace v daném roce	31.5.
KSH	Krajské soutěže - Plamen, PS	červen
SDH	Letní tábory - vyúčtování	30.9.
SDH	Oznámení o čerpání dotací	30.9.
OSH	Vzdělání - čerpání dotací	20.11.
OSH	Dotace na provoz OSH	30.11.
OSH	Volnočasové aktivity - čerpání dotací	30.11.
OSH	MTZ - čerpání dotací	30.11.
OSH	Přehled o majetku a závazcích za okres****	31.12.

\*V případě, že se z průběhu volebního období změní statutární zástupce SDH, je třeba po VVH na OSH poslat vyplněný Registrační list.

\*\* Povinnost SDH zaplatit členské příspěvky daného roku a to vždy za členy uvedené v „Hlášení o činnosti SDH k 1.1. daného roku. Počty členů jsou přebrány z programu CE k datu 31.12. předchozího roku, proto případné odhlášky musí být datovány nejpozději 30.12.

\*\*\* Zaslání na OSH Přehled o majetku a závazcích (Rozvahu a Výkaz zisku a ztrát, pokud účtujete v podvojném účetnictví) z předešlého roku za SDH.

\*\*\*\* Zaslání Přehledu o majetku a závazcích za všechna SDH okresu do spolkového rejstříku vedeného Městským soudem v Praze. (odesílá OSH)

Potřebné tiskopisy ke stažení na <https://www.dh.cz/index.php/usek-vnitroorganizacni/dokumenty>

**Placení bezhotovostně** - Číslo účtu OSH Český Krumlov:  
**2833241/0100, VS IČO SDH**  
do poznámky „členské příspěvky SDH...“

### **Stálé body programu pro jednání vedení SDH a VV SDH:**

- 1) zahájení
- 2) kontrola usnesení
- 3) informace z jednání VV OSH, VV KSH
- 4) informace o činnosti SDH
- 5) diskuze (ocenění členů)
- 6) usnesení
- 7) závěr

### **Kontakty na OSH:**

**OSH Český Krumlov**- oshceskykrumlov@gmail.com  
**Starosta OSH Ing Krenauer Alfréd** - alfred.krenauer@gmail.com  
602482674

**Lepšová Růžena, náměstek starosty**, vedoucí OORP  
sipkova.ruzenka1@gmail.com, 724 270 248, 727 814 457

**Holemý Václav, náměstek starosty**, vedoucí OORR  
vaclav.holemy@seznam.cz, 723 432 707

**Síkorová Danuše, náměstek starosty**, vedoucí OORM  
hatitibesednice@seznam.cz, 728 545 390

